

LE MANAGER FACE AU COLLABORATEUR

La reconnaissance pour un management plus équilibré et juste

Public cible : Managers
Durée de la formation : 1 jour
Durée par stagiaire : 7 heures
Nombre de stagiaires maximum : 6/8
Aucun prérequis exigé pour ce module

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A la fin de ce module, les managers auront :

- ✦ la capacité de mettre en œuvre des principes simples de reconnaissance non financière auprès de leurs collaborateurs,
- ✦ la capacité d'entendre, et de comprendre les motivations de chacun de ses collaborateurs pour mieux les accompagner dans leur développement,
- ✦ la capacité de fixer des objectifs à chacun de leurs collaborateurs, mesurables, atteignables, concrets et précis et de pouvoir en mesurer les résultats,
- ✦ la capacité d'oser recadrer parce que capable aussi de valoriser,
- ✦ la capacité de piloter et contrôler l'activité de leurs collaborateurs,
- ✦ la capacité à déléguer en étant plus pertinents dans leur délégation managériale,

Ils auront les moyens de modifier dès le lendemain leurs pratiques managériales en matière de reconnaissance

RESULTATS ATTENDUS

- ✦ Etre plus agile en manageant chacun de ses collaborateurs
- ✦ Etre plus juste avec chacun pour un meilleur équilibre de l'équipe
- ✦ Asseoir sa légitimité basée sur des relations de confiance et d'équité
- ✦ Eviter les risques de souffrance au travail

MOYENS PEDAGOGIQUES

- ✦ Des grilles d'analyses sur la reconnaissance non financière, la motivation selon Maslow et les rôles du manager
- ✦ Un jeu de cartes spécialement conçu pour ce module pour des exercices pratico-pratiques sur les principaux actes de management
- ✦ Des supports pédagogiques utilisables dans le quotidien des managers.

POINTS CLES DU PROGRAMME

La reconnaissance non financière

- ✦ Réflexion à partir d'un questionnaire et débrief :
 - qu'est ce que la reconnaissance : définition, impact et conditions
 - reconnaissance et motivation des collaborateurs
 - niveau de reconnaissance, types de reconnaissance et fréquence
- ✦ Exercices pour :
 - Qu'ils identifient les niveaux et les types de reconnaissances qu'ils pratiquent et qu'ils ne pratiquent pas,
 - les amener à prendre des décisions pour mieux pratiquer la reconnaissance non financière au quotidien

Reconsidérer les actes fondamentaux du manager a la lumière de la reconnaissance au travail et de la motivation des collaborateurs : Valoriser / recadrer / piloter et contrôler/ fixer des objectifs / déléguer une activité

- ✦ Mise à l'exercice sur la base d'exercice
- ✦ Débrief des exercices dans l'objectif que les participants identifient :
 - les leviers d'actions et les règles pour mener à bien un acte de management
 - les comportements à adopter pour que chaque acte soit un acte de reconnaissance, de nature à motiver et à produire de l'amélioration
- ✦ Remise de supports pédagogiques opérationnels dans le cadre de leur activité lecture et commentaires

DISPOSITIF DE SUIVI ET VALIDATION

A la fin de chaque module :

- ✦ une fiche d'évaluation par participant avec des items quantitatifs et des questions
- ✦ un compte rendu formateur

PROFIL DES FORMATEURS USIN'AIRE

- ✦ Tous les intervenants sont issus de l'entreprise, et ont eu des fonctions de managers
- ✦ Tous interviennent en tant que formateurs en développement personnel.
- ✦ Tous ont des spécialités en formation : communication constructive, MBTI, gestion du temps et de son organisation, négociation raisonnée, management situationnel
- ✦ Certains sont des coachs certifiés